



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO MUSICALE STATALE
Via Corridoni, 34/36 - 20122 Milano TEL 02/88440320-1-4 - FAX 02/88440328
e.mail: MIIC8DE001@istruzione.it - PEC : MIIC8DE001@PEC.ISTRUZIONE.IT
- C.F. 80124970155 - www.icscuocosassi.it

Milano 12 settembre 2017

Agli studenti del Liceo

Ai genitori degli studenti
del Liceo

Ai docenti del Liceo

REGOLAMENTO INTERNO DEL LICEO MUSICALE (IN VIGORE DAL 14.10.2015)

Premessa

Gli studenti del Liceo sono anche studenti del Conservatorio “G. Verdi”, pertanto gli allievi che non superano gli esami di conferma presso il Conservatorio non possono proseguire gli studi presso il Liceo Musicale. Si ricorda inoltre che dopo due non ammissioni consecutive non è più possibile frequentare il nostro istituto.

La peculiarità della scuola, la sua struttura modulare e l'utilizzo di diverse sedi scolastiche richiedono da parte degli studenti un comportamento responsabile, capacità di organizzazione, autocontrollo e autodisciplina. Risulta indispensabile, quindi, una stretta e proficua collaborazione fra scuola e famiglia.

- 1) Assenze, ritardi e uscite anticipate vanno giustificate sull'apposito libretto. Le giustificazioni di assenze e ritardi devono essere rese tempestivamente, il primo giorno utile o comunque entro il terzo giorno. Sono da considerarsi autorizzate - non dando luogo perciò ad assenza o ad assenza oraria - unicamente le attività musicali, svolte fuori dai locali del Liceo, preventivamente concordate, con evidenza in forma scritta, dal Dirigente scolastico e dal Conservatorio, o comunque approvate dal Dirigente stesso, in quanto costituenti quota oraria di autonomia e flessibilità, che viene rimessa direttamente alla singola Istituzione scolastica.
- 2) Per gli alunni minorenni la domanda di giustificazione va sottoscritta dal genitore che ha firmato il libretto delle assenze all'atto del ritiro dello stesso presso la Segreteria didattica. Gli alunni maggiorenni possono personalmente firmare la richiesta soltanto a condizione che, al compimento del diciottesimo anno, sia stata preventivamente firmata – da parte di entrambi i genitori – e depositata in Segreteria didattica una specifica autorizzazione su apposito modulo, che è allegato al presente Regolamento e distribuito contestualmente alla presente. Con l'emanazione di questo Regolamento è necessario provvedere alla consegna di detto modulo entro il 14 novembre 2015; in caso di inadempienza, dopo tale data non verranno accettate giustificazioni da parte di maggiorenni.
- 3) Il docente della prima ora giustifica e annota assenze e ritardi sul Registro di classe. I docenti delle ore seguenti registrano gli ingressi a inizio seconda e terza ora e annotano le uscite anticipate. Queste ultime vengono annotate sul Registro di classe e controfirmate sul libretto dal docente titolare dell'ora che precede l'uscita o titolare dell'ora che inizia al momento dell'uscita.
- 4) Lo studente che, per qualsiasi motivo, arriva dopo le 8.10 (ora di inizio delle lezioni) non entra in classe e aspetta lo scadere dell'ora. L'unica eccezione ammessa riguarda quanti abitano fuori città e,

per recarsi a scuola, si servono dei mezzi pubblici extraurbani. In questo specifico caso gli studenti sono ammessi in classe fino alle ore 8.30. L'autocertificazione sull'uso dei mezzi pubblici extraurbani va presentata al Coordinatore di classe. Tutti i ritardi di cui sopra vanno comunque giustificati, fatti salvi i casi degli studenti che abbiano ottenuto, all'inizio dell'anno scolastico, una autorizzazione permanente all'entrata posticipata fino alle 8.30 senza obbligo di puntuale giustificazione dei ritardi quotidiani (tale autorizzazione è rilasciata a chi presenta idonea documentazione attestante l'impossibilità di arrivare a scuola per le ore 8.10, avvalendosi dei mezzi pubblici disponibili). Nella giornata di mercoledì, o comunque quando sono previste lezioni organizzate su turno pomeridiano, gli studenti che iniziano le lezioni alle ore 12.00, o al secondo turno, se arrivano in ritardo per qualsiasi motivo (quindi compresi coloro che usano mezzi extraurbani), entreranno in classe alle ore 13.00 (non è ammessa l'entrata in ritardo nel corso della prima ora nel turno pomeridiano).

- 5) Gli studenti non saranno ammessi in classe dopo l'inizio della terza ora.
- 6) Le uscite anticipate sono autorizzate solo per impegni musicali autocertificati ma comunque verificabili, oppure precedentemente certificati, nonché per inderogabili visite mediche e devono essere giustificate (si veda il punto n. 2). In ogni caso saranno autorizzate solo se l'allievo è stato presente in classe dall'inizio delle lezioni (o dalle 8.30 per gli studenti che usano i mezzi pubblici extraurbani).
- 7) Non è possibile uscire anticipatamente dalla classe e successivamente rientrare prima della fine delle lezioni, quindi nel corso della stessa mattinata/pomeriggio, se non per attività didattiche musicali assolutamente occasionali ed espressamente autorizzate dal D.S., previo accordo con il Conservatorio e/o con altri eventuali enti coinvolti (si veda il punto n. 1). Unicamente per l'a.s. 2017/18 l'uscita e il rientro in classe nel corso della stessa mattinata sono consentiti agli studenti delle quinte, senza il succitato accordo preventivo, sempre in modo assolutamente occasionale e previa giustificazione sull'apposito libretto (si veda il punto n. 2), limitatamente ai giorni o agli orari in cui svolgono le lezioni liceali nei locali del Conservatorio. Il rientro in classe è comunque subordinato alla consegna di una certificazione attestante l'attività svolta. Resta inteso che le ore di lezione così perdute dagli studenti di quinta concorrono al monte ore annuale delle assenze.
- 8) Non è ammesso uscire dalla scuola durante l'intervallo.
- 9) In tutti gli ambienti scolastici, interni ed esterni, è vietato fumare.
- 10) È vietato l'uso del cellulare in classe.

Copia del presente documento sarà inserito in ciascun Registro di classe.

Il dirigente scolastico

F.to Dott.ssa Graziella Bonello

Firma omessa ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.L. 39/93

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Omnicomprensivo Musicale Statale
Via Corridoni 34/36
Milano

AUTORIZZAZIONE ALLA FIRMA DI GIUSTIFICAZIONI PER MAGGIORENNI

Noi sottoscritti Sig. _____, nato a _____,
il _____, e Sig.a _____ nata
a _____, il _____

autorizziamo

nostro/a figlio/a _____, nato/a
il _____ frequentante la classe _____ sez _____ del Liceo Musicale "G.
Verdi"

a giustificare le assenze, i ritardi e le uscite anticipate in maniera autonoma, in quanto maggiorenne,
nonché a ritirare presso la Segreteria il libretto delle assenze, nel caso in cui ciò si rendesse necessario.
Ci assumiamo la responsabilità di tale richiesta e siamo consapevoli che la Scuola ci comunicherà le
assenze e/o i ritardi solo qualora fossero numerosi o comunque anomali.

Milano, li _____

Firma dei genitori o di chi ne fa le veci

Devono essere allegate le fotocopie dei documenti di identità di entrambi i genitori